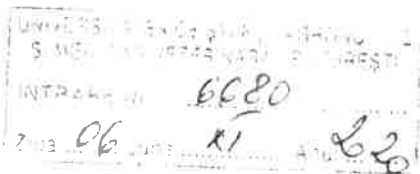




# UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ – BUCUREȘTI



## INSTRUCȚIUNI

**privind decontarea abonamentelor de transport în comun STB  
pentru studenții înmatriculați la programele de studii universitare de licență, master  
și doctorat, învățământ cu frecvență, din cadrul Universității de Științe Agronomice și  
Medicină Veterinară din București**

**ANUL UNIVERSITAR 2024-2023**

1. Conform Art.205, alin (2) din Legea Educației Naționale nr.1/2011, studenții au dreptul la decontarea a 50% din costul abonamentelor de transport în comun, fondurile aferente fiind alocate Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București de la bugetul de stat. Totodată, în baza protocolului încheiat între Primăria București și Societatea de Transport București (STB SA), municipalitatea bucureșteană suportă costul restului de 50% aferent abonamentelor STB. Studenții orfani beneficiază de gratuitate pentru categoriile de transport stabilite prin ordin al Ministrului Educației Naționale.

2. În acest sens, studenții care doresc să-și deconteze abonamentele STB, trebuie să parcurgă următoarele etape:

- a) Obținerea unui card *ACTIV Nominal* eliberat gratuit la prima emitere, la oricare Centru de Emitere și Reîncărcare Carduri al STB SA, pe baza BI/CI și a legitimației de student vizată la zi;
  - b) Procurarea, de la chioșcurile STB, abonamentelor de transport în comun, pe baza cardului *ACTIV*, a legitimației de student și a C.I./B.I. (cu 50% reducere);
  - c) Decontarea restului de 50% la Direcția Campus Studențesc din cadrul USAMVB. Studenții fiecărei facultăți din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București au dreptul să deconteze toate tipurile de abonamente lunare (1 linie, 2 linii și generale), pentru o lună sau pentru o fracțiune de lună.
3. Documentele necesare în vederea decontării sunt:
- a) legitimația de student/ carnetul de student;
  - b) cardul STB cu numele studentului și seria cardului lizibile;
  - c) bonul fiscal de achiziționare a abonamentului (Chitanțele care nu au aceeași serie cu cea înscrisă pe copia cardului "ACTIV", se pot deconta numai dacă se prezintă de la Direcția Generală a STB o dovadă din care să rezulte seria cardului, în cazul cardului pierdut sau printscreen din contul de pe pagina <https://online.stbsa.ro/>.)
  - d) extrasul de cont BCR- se trimite o singură dată, la prima decontare, sau atunci când numărul de cont se modifică.

4. Pentru a beneficia de decontarea abonamentului STB, studenții trebuie să trimită până la data de 15 a fiecărei luni la adresa de email [stb@usamv.ro](mailto:stb@usamv.ro) cererea de decontare a abonamentului completată ( Anexa 1) și o fotocopie a documentelor prevăzute la art.3.

5. Decontarea abonamentelor studenților se face astfel:

- a) pentru abonamentele expirate în perioada 1-15 a lunii curente, decontarea se face luna în curs;
- b) pentru abonamentele expirate ulterior acestei date, decontarea se face luna următoare.

6. Direcția Campus Studențesc are obligația de a întocmi lunar listele cu studenții (conform Anexei 2) care au depus, spre decontare, abonamentele de transport în comun. Aceste liste sunt semnate de persoana care le întocmește și de Directorul Direcției Campus Studențesc și se depun la Serviciul Financiar până la data de 20 a fiecărei luni. Documentele sunt însoțite de următoarele: statele de plată rezultate, adresa și ordonanțarea de plată.

7. Serviciul Financiar procesează și verifică documentele primite, în perioada 20 - 25 a fiecărei luni calendaristice urmând ca, după data de 25, să se vireze sumele în conturile beneficiarilor.

8. Se decontează doar abonamentele achiziționate pentru perioada cursurilor universitare. În timpul vacanțelor, studenții nu beneficiază de decontarea transportului în comun.

9. Beneficiază de decontarea abonamentelor de transport în comun studenții înmatriculați la cursurile de zi, toate ciclurile de studii (licență, masterat și doctorat), cu limita maximă de 26 ani.

**Domnule Rector,**

Subsemnatul (a), \_\_\_\_\_  
student(ă) la facultatea de \_\_\_\_\_, programul de  
studii universitare de licență/ master/ doctorat, anul \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați  
decontarea abonamentului de transport în comun (STB) din \_\_\_\_\_ perioada  
\_\_\_\_\_.

Anexez la prezenta cerere fotocopie la:

- legitimația de student/ carnetul de student;
- cardul STB;
- bonul fiscal de achiziționare a abonamentului;
- extrasul de cont BCR.

Vă mulțumesc!

Data,

Semnătura,

**Domnului Rector al Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din  
București**